

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 168

ПЕДСОВЕТ №1

Тема: «Педагогический старт: организация работы педагогического коллектива на 2023/24 учебный год»

Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДООУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДООУ на новый учебный год. Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов по образовательной области социально-коммуникативное развитие.

Форма проведения: деловая встреча.

План проведения:

Выбор председателя и секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год.

Обсуждение итогов работы детского сада за 2022/23 учебный год. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы.

Реализация ОП ДО в соответствии с ФОП ДО:

использование разнообразных форм работы;

включение новых форм и методов работы, направленных на поддержание преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории.

Инфраструктура РППС детского сада: как по-новому оформить и какие требования учитывать.

Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей через организацию работы с социальными партнерами.

Новая стратегия комплексной безопасности детей: что нужно знать педагогам и родителям.

Обсуждение основных приоритетов развития ДОО.

Утверждение годового плана работы МБДОУ детский сад №168 на 2023/24 учебный год.

Выбор парциальных программ, методических пособий в части ОП, формируемой участниками образовательного процесса, в соответствии с ФГОС.

Утверждение графиков работы, циклограмм деятельности специалистов, рабочих программ.

Утверждение календарного графика, учебного плана и расписания.

Утверждение программ дополнительного образования с учетом системы «Навигатор».

Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса.

Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.

ПРОТОКОЛ
заседания установочного педагогического совета

29.08.2023г

№1

г. Ульяновск.

Тема: «Педагогический старт: организация работы педагогического коллектива на 2023/24 учебный год»

Присутствовали:

Заведующий:	Инкина Е.Н
Заместитель заведующего:	Мамонтова Е.В
Специалисты:	4 человека (список прилагается)
Воспитатели:	14 человек (список прилагается)
Председатель педагогического совета	Инкина Е.Н
Секретарь	Мамонтова Е.В

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выбор председателя и секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год.
2. Обсуждение итогов работы детского сада за 2022/23 учебный год. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы.
3. Реализация ОП ДО в соответствии с ФОП ДО:
 - Использование разнообразных форм работы;
 - Включение новых форм и методов работы, направленных на поддержание преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования.
4. Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории.

5. Инфраструктура РППС детского сада: как по-новому оформить и какие требования учитывать.
6. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей через организацию работы с социальными партнерами.
7. Новая стратегия комплексной безопасности детей: что нужно знать педагогам и родителям.
8. Обсуждение основных приоритетов развития ДОО.
9. Утверждение годового плана работы МБДОУ детский сад №168 на 2023/24 учебный год.
 - Выбор парциальных программ, методических пособий в части ООП, формируемой участниками образовательного процесса, в соответствии с ФГОС.
 - Утверждение графиков работы, циклограмм деятельности специалистов, рабочих программ.
 - Утверждение календарного графика, учебного плана и расписания.
 - Утверждение программ дополнительного образования с учетом системы «Навигатор».
 - Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса.
10. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.

Ход педагогического совета

Заведующий МБДОУ детский сад №168 Инкина Е.Н предложил утвердить повестку дня. Результаты голосования за принятие повестки дня: «за» — 20 человек, «против» — нет, «воздержались» — нет.

По первому вопросу заслушали зам заведующего по УВР Мамонтову Е.В. Она подвела итоги выполнения решений педагогического совета № 5 за 2022/23 учебный год и отметила, что решения были выполнены в полном объеме. Далее старший воспитатель прокомментировала каждое выполненное решение. Она зачитала справку по итогам педагогической работы за 2022/23 учебный год. Также педагог подвела итоги летней оздоровительной работы.

2. Воспитатель Ионова Е.Ю рассказала, что ее работа в летний период заключается в организации разнообразных творческих и познавательно-исследовательских проектов с использованием доступных природных ресурсов. Темы, прописанные в комплексно-тематическом планировании, разнообразны, но не всегда позволяют удовлетворить все интересы и потребности воспитанников своей группы. Некоторые темы проектов рождаются внезапно — во время наблюдений, прогулки, экскурсии. Воспитатель предложила предусмотреть в летние месяцы три

свободные темы, которые смогли бы планировать сами дети, опираясь на свои личные интересы.

По второму вопросу заслушали члена рабочей группы по разработке ОП ДО в соответствии с ФОП ДО

1. Выступила заместитель заведующего -Мамонтову Е.В., член рабочей группы по переходу на ФОП ДО. Она рассказала о ходе разработки образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО). Также был представлен согласованный проект ОП ДО на рассмотрение и утверждение педагогического коллектива.

По третьему вопросу заслушали члена аттестационной комиссии

1. Воспитатель Ионова Е.Ю., член аттестационной комиссии МКДОУ Детский сад 12, рассказала о новом Порядке аттестации педагогических работников, который утвержден [приказом Минпросвещения от 24.03.2023 № 196](#). Он вступает в силу 1 сентября 2023 года и будет действовать до 31 августа 2029 года. Также были внесены изменения в количественный состав аттестационной комиссии на базе детского сада. Еще докладчик рассказала о новых квалификационных категориях — «педагог-методист» или «педагог-наставник». Такую аттестацию проводят по желанию работника. На эти категории могут претендовать только те, кто имеет высшую квалификационную категорию.

По четвертому вопросу заслушали руководителя рабочей группы по мониторингу инфраструктуры РППС

1. Заместитель заведующего по УВР Мамонтова Е.В., руководитель рабочей группы по мониторингу инфраструктуры РППС детского сада, кратко озвучила результаты мониторинга о формировании инфраструктуры РППС детского сада с учетом рекомендаций Минпросвещения для реализации ОП ДО ([письмо Минпросвещения от 13.02.2023 № ТВ-413/03](#)). Также рассказала о закупках необходимого оборудования и материалов для формирования инфраструктуры детского сада по рекомендациям.

По пятому вопросу заслушали руководителя и членов творческой группы

1. Учитель-логопед представила систему работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей через организацию работы с социальными партнерами. Она рассказала, что система работы со способными и одаренными детьми в детском саду будет включать в себя пять основных направлений:

- создание развивающей творческой среды, способствующей выявлению и развитию способностей воспитанников;
- выявление детей с ярко выраженными способностями и отслеживание динамики их развития;
- организация работы с детьми и их родителями;

-повышение компетентности педагогов по работе со способными и талантливыми воспитанниками;

- работа по взаимодействию с социальными партнерами в целях создания наилучших условий для проявления творческого потенциала детей и дальнейшего их развития.

Педагог зачитала задачи работы, перечислила запланированные мероприятия. Далее представила план основных мероприятий с педагогами, детьми, родителями и социальными партнерами по блокам: организационно-педагогическая работа, повышение профессиональной компетентности педагогов, взаимодействие с социальными партнерами, работа с родителями.

2. Воспитатель Костюк Н.А. пояснила, что в работе по выявлению детей с ярко выраженными способностями и отслеживанию динамики их развития планируется использовать разнообразные формы работы. Педагогами ДОО создан банк данных, отобраны диагностические методики, которые позволят качественно проводить диагностику по выявлению творческих способностей и включают в себя ряд ступеней, обеспечивая учет мнений всех участников образовательного процесса (детей, родителей, педагогов). Создана РППС, которая способствует организации самостоятельной деятельности детей по их интересам и склонностям: центр «Познавайка», творческие уголки, Центр театра, Центр спорта и др. Один из самых действенных способов побудить творческую активность — это предложить участие в творческом мероприятии: концерте или спектакле, а также в фестивале или конкурсе.

По шестому вопросу заслушали руководителя и членов ВТГ

Заместитель заведующего Инкину Е.Н. представила новую [Стратегию комплексной безопасности детей](#), утвержденной указом Президента РФ от 17.05.2023 № 358. Документ содержит пять основных угроз безопасности:

- снижение уровня благополучия детей и семей, имеющих детей;
- высокий уровень травматизма среди детей, приводящий к их смертности или инвалидности;
- вовлечение несовершеннолетних в преступную деятельность, совершение преступлений в отношении детей;
- распространение информации, представляющей опасность для детей, в том числе в Интернете;
- изменение представлений о традиционных духовно-нравственных, в том числе и семейных ценностях.

Елена Николаевна рассказала об основных аспектах Стратегии, которая направлена на противодействие основным угрозам безопасности детей. Документ содержит основные угрозы, с которыми надо работать не только педагогам, но и родителям и обществу в целом. Например, повышать уровень благополучия семей с детьми, противостоять высокому уровню травматизма среди них. Также предоставила вниманию педколлектива систему работы по реализации Стратегии.

По седьмому вопросу заслушали старшего воспитателя

1. Заместитель заведующего Мамонтова Е.В. познакомила всех присутствующих с приоритетными направлениями работы на 2023/24 учебный год. Представила годовой план работы ДОО на 2023/24 учебный год. Она рассказала, что на основании анкетирования воспитателей по вопросам составления годового плана работы ДОО и анализа результатов работы педагогического коллектива за прошлый учебный год были выявлены проблемы, решение которых запланировано в следующем учебном году. Зачитала задачи работы, перечислила запланированные мероприятия. Далее представила план основных мероприятий с педагогами, детьми и родителями по блокам: организационно-педагогическая работа, повышение профессиональной компетентности педагогов, взаимодействие с социальными партнерами, работа с родителями, административно-хозяйственная работа. Также вынесла на согласование ряд локальных вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса в новом, 2023/24 учебном году.

Также Елена Владимировна пояснила, что расписание ООД составлено с учетом требований законодательства. Однако предложила познавательно-исследовательскую деятельность в рамках реализации содержания образовательной области «познавательное развитие» выносить на прогулку в старшей и подготовительной группах на усмотрение воспитателя и в зависимости от образовательной ситуации.

По восьмому вопросу заслушали заместителя заведующего и заведующего

1. Заместитель заведующего по УВР Мамонтова Е.В. представила на рассмотрение и согласование педагогическому коллективу ряд локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса в детском саду на 2023/24 учебный год:

- положение о ВСОКО;
- графики аттестации педагогических работников на 2023/24 год;
- сетка образовательной нагрузки;
- расписание ООД в возрастных группах;
- Утверждение годового плана работы МБДОУ детский сад №168 на 2023/24 учебный год.
- Выбор парциальных программ, методических пособий в части ООП, формируемой участниками образовательного процесса, в соответствии с ФГОС.
- Утверждение графиков работы, циклограмм деятельности специалистов, рабочих

По восьмому вопросу заслушали ответственного по охране труда

1. Заместитель заведующего Мамонтова Е.В - ответственный по ОТ провела инструктаж по охране жизни и здоровья детей.


Представление проекта решений педагогического совета:

1. Считать все решения, принятые на педагогическом совете № 1 за 2022/23 учебный год, выполненными в полном объеме.
2. Признать работу педагогического коллектива ДОО за 2022/23 учебный год удовлетворительной.
3. Принять образовательную программу дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО и приступить к реализации с 1 сентября 2023 года.
4. Срок: постоянно.
5. Принять и использовать систему работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей через организацию работы с социальными партнерами. Срок: в течение учебного года.
6. Ответственные: специалисты и воспитатели детского сада.
7. Принять годовой план работы ДОО на 2023/24 учебный год.
8. Принять локальные акты по организации воспитательно-образовательного процесса на 2023/24 учебный год с изменениями и дополнениями:
 - положение о ВСОКО;
 - графики аттестации педагогических работников на 2023/24 год;
 - сетка образовательной нагрузки;
 - расписание ООД в возрастных группах;
 - Утверждение годового плана работы МБДОУ детский сад №168 на 2023/24 учебный год.
 - Выбор парциальных программ, методических пособий в части ООП, формируемой участниками образовательного процесса, в соответствии с ФГОС.
 - Утверждение графиков работы, циклограмм деятельности специалистов, рабочих программ.
 - Утверждение календарного графика, учебного плана и расписания.
 - Утверждение программ дополнительного образования с учетом системы «Навигатор».
 - Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса

Проголосовали: «за» — единогласно, «воздержались» — нет, «против» — нет.

Секретарь

 Мамонтова Е.В

Председатель педагогического совета  Минкина Е.Н